

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4

Принято на заседании
педагогического совета
МАОУ СОШ №4
Протокол № 3 от 29.12 2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 4
Н.Г.Фирсова
Приказ № 147 от 23.12 2020

ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г № - ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (в дальнейшем МАОУ СОШ №4).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организацию работы наблюдательного совета МАОУ СОШ №4, правовой статус, обязанности и полномочия членов наблюдательного совета, вопросы взаимодействия с другими органами управления МАОУ СОШ №4, порядок избрания и прекращения полномочий членов наблюдательного совета.
- 1.3. Наблюдательный совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления МАОУ СОШ №4, осуществляющей в соответствии с Уставом МАОУ СОШ №4 решение отдельных вопросов по управлению МАОУ СОШ №4.
- 1.4. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, уставом МАОУ СОШ №4, иными локальными актами МАОУ СОШ №4.
- 1.5. Деятельность членов наблюдательного совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.6. Члены наблюдательного совета осуществляют свою работу в наблюдательном совете на общественных началах (не получают никакого денежного вознаграждения).

2. Состав наблюдательного совета, с рок полномочий.

- 2.1. Срок полномочий наблюдательного совета – 5 лет.
- 2.2.1. Состав наблюдательного совета – 5 членов, в том числе представителей:
- Учредителя (Управления образования Кушвинского городского округа) – 1 человек;
 - общественности (с учетом лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере деятельности школы) -2 человека;
 - работников Школы – 2 человека.
- Членами наблюдательного совета не могут быть:
- директор Школы и его заместители;
 - лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.2.2. Директор Школы участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.
- 2.2.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

2.2.4. Решение о назначении представителя работников Школы членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем на основании решения общего собрания трудового коллектива в течение 10 рабочих дней с момента представления ему такого решения. Школа также направляет предложения Учредителю о кандидатах в наблюдательный совет из числа представителей общественности.

2.2.5. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя, состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- полномочия могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.

2.2.6. Заседания наблюдательного совета проводятся не менее 1 раза в квартал.

2.2.7. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание его нового состава, созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя на заседании наблюдательного совета председательствует старший по возрасту его член, за исключением представителя работников Школы.

2.2.8. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

2.2.9. Представитель работников Школы не может быть избран председателем наблюдательного совета.

2.2.10. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.2.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.2.12. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3. Компетенции наблюдательного совета.

3.1. К компетенции наблюдательного совета Школы относится рассмотрение:

- а) предложений Учредителя или директора Школы о внесении изменений в устав школы;
- б) предложений Учредителя или директора Школы о создании и ликвидации филиалов школы, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) предложений Учредителя или директора Школы о реорганизации школы или о ликвидации;
- г) предложений Учредителя или директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за школой на праве оперативного управления;
- д) предложений директора Школы об участии школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- ж) по представлению директора Школы проектов отчетов о деятельности Школы и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Школы;
- з) предложений директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;
- и) предложений директора Школы о совершении крупных сделок;
- к) предложений директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- л) предложений директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых школа может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждение аудиторской организации.

н) утверждение положения о закупке товаров, услуг для нужд Школы, а также вносимых в него изменений.

о) рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции.

3.1.2. По вопросам, указанным в подпунктах «а»-«г» и «з» пункта 3.1. настоящего Положения, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

3.1.4. По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 3.1. настоящего Положения, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.1.5. По вопросам, указанным в подпунктах «д» и «л» пункта 3.1. настоящего Положения, наблюдательный совет дает заключение. Директор Школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

3.1.6. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «ж» пункта 3.1. настоящего Положения утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.1.7. По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 3.1. настоящего Положения, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Школы.

3.1.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а»-«ж» и «л» пункта 3.1. настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.1.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 3.1. настоящего Положения, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.1.10. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 3.1. настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

3.1.11. Решения принимаются Наблюдательным советом по вопросам рассмотрения предложений:

а) о совершении крупной сделки (не менее 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю совета),

б) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в порядке, установленном законом,

в) иных (выдача рекомендаций, заключений) большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.1.12. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Школы.

3.1.13. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы управления Школы обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4. Порядок организации деятельности наблюдательного совета.

4.1. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Школы.

4.1.1. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета.

4.1.2. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма проведения наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.

4.1.3. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

4.1.4. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

4.1.5. В случае если по предложению членов наблюдательного совета в первоначальную повестку вносятся изменения, лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее, чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных изменениях.

4.1.7. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано направить членам Наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке заседания, вместе с уведомлением о проведении наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

5. Порядок принятия решений.

5.1. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

5.1.1.. Решение наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания наблюдательного совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами «и» и «к» пункта 3.1. настоящего Положения.

5.1.2. В заседании наблюдательного совета участвует директор Школы с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

5.1.3. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.1.5. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.1.6. Заседания наблюдательного совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем наблюдательного совета. Секретарь обеспечивает сохранность документации наблюдательного совета.

6. Взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями.

6.1. Наблюдательный совет в праве самостоятельно от имени Школы действовать в интересах Школы добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Школы. Наблюдательный совет вправе выступать от имени Школы на основании доверенности, выданной председателю или иному представителю указанного органа Школы в объеме прав, предусмотренных доверенностью.